

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
PENTRU
Servicii de transport grup tinta

„FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!”
cod MY SMIS 136082

Sectiuni

Sectiunea I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Sectiunea II - CAIET DE SARCINI

Sectiunea III – FORMULARE

Sectiunea IV – MODEL CONTRACT

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

DATE DE IDENTIFICARE: ACHIZITOR

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|-----------------------|---------------|
| Denumire: FUNDATIA ZI DESCHISA | | |
| Adresa: Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea | | |
| Localitate: Focsani | Cod poștal: 620158 | Țara: România |
| Persoana de contact: Maricel Carausu – Responsabil achizitii | Telefon: 0723.377.448 | |
| E-mail: fundatia@zi-deschisa.ro | | |
| Adresa de internet: www.zi-deschisa.ro Adresa de corespondenta a achizitorului: Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, Cod poștal: 620158 | | |

| |
|--|
| <p>I.2) Informatii privind locul si modul de obtinere a documentatiei de atribuire:</p> <p>Caietul de sarcini și documentele suplimentare sunt disponibile gratuit si postate pe pagina web a beneficiarului www.zi-deschisa.ro sau la punctele de contact mentionate anterior</p> |
| <p>Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Punctul (punctele) de contact menționate anterior <p>Data si ora limita de depunere a ofertelor este: 16.09.2021, ora 12.00.</p> <p>Data si ora limita de deschidere a ofertelor este: 16.09.2021, ora 14.00.</p> |
| <p>Termen limita solicitare clarificari: 13.09.2021, ora 10.00.</p> <p>Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie să se transmită în scris sau prin e-mail folosind punctele de contact mentionate mentionate anterior</p> |
| <p>Termen limita pentru transmiterea raspunsului la solicitarile de clarificari: 14.09.2021, ora 10.00.</p> <p>Raspunsurile la solicitarile de clarificari si/sau orice alte completari/modificari la documentatia de atribuire se vor publica pe pagina web a achizitorului www.zi-deschisa.ro, sectiunea proiecte.</p> <p>Nota:</p> <p>a) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Achizitorul va răspunde cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de maxim 1 zi de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.</p> <p>b) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel achizitorul în imposibilitate de a respecta termenul limită, solicitarea de clarificare nu va fi luata in considerare.</p> |

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|---|---|
| II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor | | |
| SERVICII DE TRANSPORT GRUP TINTA | | |
| II.1.2) Tipul contractului: SERVICII | | |
| a) Lucrări | B) Produse | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | Locul principal de prestare: Regiunea Vest (jud. Arad, Caras Severin, Hunedoara, Timis) |
| II.1.3) Procedura implică | | |
| <input type="checkbox"/> Contract de achizitie | | |
| II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor | | |
| Contractul de achiziție are ca obiect <i>Prestare servicii de transport grup tinta in cadrul proiectului „FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!” contract finantare POCU/726/6.12/136082, Cod 136082.</i> | | |
| II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (după caz) |
| Obiect principal | 60100000-9 Servicii de transport rutier | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | |
| II.1.6) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| |
|--|
| II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Prestarea de servicii de transport grup tinta in cadrul proiectului se realizeaza conform specificațiilor caietului de sarcini (Sectiunea II) ce face parte din prezenta documentatie de atribuire. Valoarea totala estimată bugetata (numai în cifre): 127.060,92 lei fara TVA; Monedă: LEI |
|--|

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

| |
|--------------------------------|
| Durata în luni: 19 luni |
|--------------------------------|

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

| | |
|---|--|
| II.4.1. Ajustarea prețului contractului | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|--|

III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

| |
|---|
| III.1.1) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante |
|---|

- Finantare nerambursabila din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara nr. 6 „Educatie si competente”, Obiectiv Specific 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesionala continua, cu accent pe cei adulti, cu un nivel scazut de calificare si persoanele cu varsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoasterea si certificarea rezultatelor invatarii dobandite in contexte non-formale si informale.

- Bugetul national;

- Surse proprii ale beneficiarului pentru cofinantare.

III.1.2. Legislația aplicabilă

- Ordin MFE 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene.

III.1.3 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Această procedura de semnare a contractului este deschisă în condiții de egalitate tuturor operatorilor economici, persoane fizice și/sau juridice sau asocieri de persoane fizice și/sau persoane juridice, constituite în conformitate cu prevederile legale și care au capacitatea de exercitiu necesară îndeplinirii contractului si actioneaza conform legii.

Asocierile de persoane fizice si/sau juridice pot prezenta o oferta comuna cu conditia ca toate persoanele participante in aceasta asociere sa indeplineasca cerintele legale din tarile lor de origine si cu conditia ca toti membrii asociati sa semneze un **Acord de asociere** odata cu desemnarea unuia dintre ei ca lider al asocierii.

Asocierile nu sunt obligate să se constituie într-o formă juridică în scopul de a-și prezenta Ofertele.

În cazul unei Asocieri, operatorii economici vor prezenta Acordul de Asociere și sarcinile care revin fiecărei părți.

În cazul asocierii ofertanții asociați nu au dreptul de a depune, pe lângă oferta comună, alte oferte în mod individual sau în altă asociere ori de a participa în calitate de subcontractant la procedura. La ofertare se va prezenta Acordul de asociere întocmit și semnat de fiecare asociat în parte.

- Se va preciza clar în Acordul de Asociere că nici un asociat nu are dreptul de a părăsi asocierea înainte de terminarea contractului iar unul dintre asociati va fi desemnat ca autorizat (calitate de leader al asocierii) sa preia responsabilitatile si sa primeasca instructiunile de la Achizitor pentru si in numele oricarui si tuturor partenerilor asocierii.

În oricare dintre situații, în cazul unei asocieri, în documentele de calificare va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină cel puțin:

- lista tuturor asociaților și partea din contract pe care o îndeplinește fiecare
- nominalizarea liderului de asociație
- clauze privind răspunderea solidară a asociaților pentru îndeplinirea contractului
- împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele

asociațiilor, individual și colectiv.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Ofertantul va examina cu atenție și va respecta toate instrucțiunile, formularele, condițiile, precum și specificațiile Documentației de atribuire. Imposibilitatea de a furniza toate informațiile sau documentele prevăzute de Documentația de Atribuire poate avea ca efect respingerea ofertei.

Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția corespunzătoare a Documentației de atribuire, inclusiv orice modificare a Documentației de Atribuire emisă în timpul perioadei de pregătire a ofertei, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel ofertantul prin depunerea ofertei.

Achizitorul nu este responsabil pentru caracterul incomplet al Documentației de atribuire și al amendamentelor/eratelor aferente, în cazul în care acestea nu au fost obținute direct de la o sursă acceptată, respectiv de la achizitor utilizând datele de contact menționate la punctul I.1) sau pagina web a acestuia www.zi-deschisa.ro, secțiunea proiecte, anunțuri achizitii.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română.

Formularele se vor prezenta în original, semnate de reprezentantul legal și stampilate.

Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, Achizitorul are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

| III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: | Cerinta |
|---|--|
| Declaratie privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Prezentare Formular nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea , din secțiunea III Formulare <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această declarație. |
| Certificat de participare la procedura cu oferta independenta Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Prezentare Formular nr. 2 - Certificat de participare la procedura cu oferta independenta , din secțiunea III Formulare <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i> |
| Declarație privind calitatea de participant la procedură Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Prezentare Formular nr. 3 - Declarație privind calitatea de participant la procedura <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această declarație. |
| Declaratie privind lipsa conflictului de interese în cadrul procedurii de | Prezentare Formular nr. 5 - Declaratie privind lipsa Conflictului de interese în cadrul procedurii de achizitie , din secțiunea III Formulare. |

| | |
|---|---|
| <p>achizitie</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p><i>Formularul se va prezenta in original, semnat de reprezentantul legal si stampilat.</i></p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această declarație</p> <p>Nota: In cazul in care operatorul economic se afla in situațiile prevăzute in Formularul nr. 5 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului.</p> <p>Persoanele cu funcție de decizie din cadrul organizatiei achizitoare, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bucuras Sorina Luminita – presedinte - Robu Adriana Madalina – vicepresedinte. |
| <p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p> | |
| <p>Persoane juridice/fizice romane</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Demonstrarea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale (forma de inregistrare precum si obiectul de activitate)</p> | <p>Prezentare documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activitatii profesionale respectiv inregistrarea ca persoana fizica sau juridica:</p> <p>Ofertantul va prezenta Certificat de Inregistrare, emis de Ministerul Justitiei – Oficiul Registrului Comertului in raza căruia este situat sediul ofertantului, sau echivalent.</p> <p>Documentul se va prezenta în copie conform cu originalul.</p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document.</i></p> |
| <p>Persoane juridice /fizice straine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> <p>Demonstrarea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale (forma de inregistrare precum si obiectul de activitate)</p> | <p>Operatorii economici nerezidenti (strains): vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a furniza, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit.</p> <p>Se vor prezenta traduceri autorizate in limba romana ale acestor documente.</p> <p><i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i></p> |
| <p>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</p> | |
| <p>Informatii privind capacitatea economică și financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular Informatii generale - Formularul nr. 4, din sectiunea III Formulare, din care se reiasa media cifrei de afaceri globala a ofertantului in anul 2020. <p><i>Formularul se va prezenta in original, semnat de reprezentantul legal si stampilat.</i></p> |

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

ACHIZITIE DIRECTA

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai mic preț

| | |
|--|--|
| Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic | |
| IV.3 Evaluarea ofertelor | |
| Evaluarea propunerii financiare | Criteriu: Valoarea propunerii financiare totala (lei) |
| Evaluarea propunerii tehnice | Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Notă: Ofertele care nu satisfac cerințele minime din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme. |
| Desemnarea ofertei câștigătoare / Algoritm de calcul scor final | Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a valorii pretului ofertat. Oferta clasata pe locul I este cea cu pretul cel mai mic si va fi considerată oferta câștigătoare. |
| Modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaje egale | Se declara castigatoare oferta cu pretul cel mai mic ofertat si prezentat in propunerea financiara. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale se va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor. |
| Informare ofertanți | Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați. |

IV.4) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

| |
|---|
| IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Oferta, precum și toată corespondența și documentele referitoare la Oferta, dintre Ofertant și Achizitor, vor fi redactate în limba română. Documente justificative și literatura imprimată, care sunt parte a Ofertei pot fi prezentate într-o altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a pasajelor relevante în limba română, caz în care, în scopul interpretării Ofertei, va governa traducerea în limba română. Limba care prevalează în această procedură este limba română. |
| IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta |
| durata în luni: sau în zile: 30 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor) Perioada de valabilitate se calculează începând cu ziua calendaristică a deschiderii ofertelor (adică luând în calcul inclusiv ziua în care se deschid ofertele). O ofertă valabilă pentru o perioadă mai scurtă poate fi respinsă de către Achizitor. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, Achizitorul poate solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor lor. Cererea și răspunsurile vor fi transmise în scris. |

IV.5. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|--|
| IV.5.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| Este obligatorie întocmirea acesteia, astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea |

tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini.

IV.5.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se precizează că ofertanții vor completa și depune în ofertă formularul de ofertă (**Formularul 6.1** și **Formularul 6.2** din secțiunea III Formulare) al propunerii financiare, care cuprinde elemente de natura financiară sau comercială, care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Ofertele vor fi exprimate în lei fără TVA;

Preturile unitare și prețul total al ofertei va fi cotate de către ofertant în Lei. Pretul va include toate costurile necesare pentru prestarea serviciilor.

Preturile cotate de Ofertant nu vor putea fi supuse ajustării pe perioada derulării contractului.

Moneda pentru realizarea evaluării este moneda națională respectiv leul.

În cazul Ofertelor al căror pret va fi cotate în altă monedă decât leul, în vederea conversiei pretului în lei pentru scopul evaluării, sursa oficială pentru cursul de schimb care trebuie luat în calcul este Banca Națională a României www.bnr.ro.

Data cursului de schimb este a 5-a zi înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor, inclusiv data de depunere a acestora.

IV.5.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Documentele care însoțesc oferta:

a. Scrisoarea de înaintare

Ofertantul are obligația de a completa și atașa la coletul ce conține oferta Scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 7** din Secțiunea III Formulare).

2. Prezentarea ofertei

Documentele solicitate de la ofertant:

- a) Formularul de oferta
- b) Propunerea Tehnică
- c) Propunerea Financiară
- d) Toate formularele și documentele asociate solicitate pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor minime de calificare;
- e) Acordul de asociere între operatorii economici ce depun o ofertă comună al cărui conținut este descris la paragraful III.1.3) „Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul”.

Ofertele vor fi organizate pe aceste secțiuni ținând cont de fiecare categorie de cerințe din documentația de atribuire.

Ofertantul trebuie să prezinte în original 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc.

Documentele de calificare, Propunerea Tehnică, Propunerea Financiară se vor introduce într-un plic, închis corespunzător și netransparent, marcat cu inscripția “ORIGINAL”.

- Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul exterior/coletul va fi marcat după cum urmează:

- adresa de depunere a ofertelor
- să conțină identificarea precisă a acestei proceduri de achiziție
- să conțină numele și adresa ofertantului
- să fie adresat achizitorului, așa cum a fost indicat la paragraful I.1) “Denumire, Adresa și Punct(e) de Contact”
- avertismentul: **A NU SE DESCHIDE DECAT ÎN PREZENTA COMISIEI DE EVALUARE ÎN DATA DE**

16.09.2021, ORA 14.00/NOT TO BE OPENED BEFORE THE BIDS OPENING SESSION BY THE EVALUATION COMMITTEE BEFORE **16.09.2021, HOUR 14.00** (data si ora sedintei de deschidere a ofertelor – asa cum este specificata in anuntul de achizitie sau invitatia de participare).

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către achizitor până la data si ora limită stabilită pentru depunere.

Data si ora limita de depunere: **16.09.2021, ORA 12.00** la sediul achizitorului - Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, România, Cod poștal: 620158. Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct la sediul achizitorului. Ofertele transmise prin orice alte mijloace nu vor fi luate in considerare.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect considerarea ofertei ca fiind neconformă.

Ofertele întârziate vor fi returnate nedeschise.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

| | |
|--|--|
| V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>) | Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare | Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> |
| Dacă da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): Finantare nerambursabila din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară nr. 6 „Educatie si competente”, Obiectiv Specific 6.12: Creșterea participarii la programele de formare profesionala continua, cu accent pe cei adulti, cu un nivel scazut de calificare si persoanele cu varsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoasterea si certificarea rezultatelor invatarii dobandite in contexte non-formale si informale. | |
| VI.3) ALTE INFORMATII (<i>după caz</i>) | |
| Sedinta de deschidere a ofertelor Achizitorul va deschide ofertele inclusiv retragerile, modificarile sau substituirile de oferte primite inainte de termenul limita de depunere a ofertelor, in prezenta reprezentantilor ofertantilor ce doresc sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor. Sedinta de deschidere a ofertelor va avea loc la sediul achizitorului, la adresa specificata la paragraful I.1) "Denumire, Adresa si Punct(e) de Contact", Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, România, Cod poștal: 620158, in data de 16.09.2021, ORA 14.00 . | |
| Nici o oferta nu va fi respinsa la deschidere, cu exceptia ofertelor intarziate. Numai ofertele deschise și citite la deschiderea ofertelor sunt considerate în continuare pentru evaluare. | |
| Confidentialitatea procesului de evaluare Toate informatiile cu privire la examinarea, evaluarea si compararea ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificarile solicitate de la ofertanti, precum si recomandările pentru semnarea contractului, nu vor fi facute publice ofertantilor si nici altor persoane care nu sunt implicate oficial in acest proces pana cand nu se notifica participantii la procedura cu privire la rezultatul aplicarii procedurii. | |
| Din momentul deschiderii ofertelor si pana in momentul semnarii contractului, ofertantii care au depus oferta nu trebuie sa contacteze reprezentantii achizitorului cu privire la orice aspect legat de procesul de evaluare a ofertelor. | |
| Ofertantii trebuie sa raspunda in scris, la solicitarile de clarificari transmise in scris de catre achizitor. | |
| De la data de deschidere a ofertei până la data semnarii contractului, în cazul în care un ofertant dorește | |

să contacteze Achizitorul cu privire la orice aspect legat de această procedură de atribuire, o poate face în scris.

În cazul în care, după notificarea privind semnarea contractului, un ofertant dorește să afle în detaliu motivele pentru care oferta sa nu a fost selectată, trebuie să-și adreseze cererea în scris, la Achizitor, care va asigura o explicație în scris. Orice cerere de explicații transmisă de un Ofertant trebuie să se refere numai la propria oferta și nu la informații cu privire la oferta concurenților.

Intentia unui ofertant de a influența Achizitorul în activitatea de evaluare a ofertei acestuia, determină respingerea ofertei sale.

Clarificări asupra conținutului ofertelor

Achizitorul poate solicita oricărui ofertant:

- 1) acceptul privind corectarea viciilor de formă;
- 2) clarificări privind propunerea tehnică;
- 3) acceptul privind corectarea erorilor aritmetice;
- 4) clarificări privind omisiuni sau neconcordanțe în cadrul ofertei.

Orice clarificare prezentată de către un Ofertant și care nu este primită ca răspuns la o cerere emisă de către Achizitor nu va fi luată în considerare.

Cererile de clarificare emise de Achizitor și răspunsurile aferente se vor face în scris.

Nu se vor încerca, oferi sau permite, modificări de substanță ale ofertei sau ale prețurilor, cu excepția confirmării corecției erorilor aritmetice constatate pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor.

În cazul în care un ofertant nu oferă clarificările la oferta la data și ora stabilită de Achizitor în cererea de clarificare, oferta sa poate fi respinsă.

În cazul în care o oferta nu este substanțial corespunzătoare cerințelor din documentația de atribuire, aceasta va fi respinsă de către Achizitor și nu poate fi făcută ulterior corespunzătoare prin corectarea Abaterii, a Neconformității, sau a Omisiunii materiale.

Corectia erorilor de calcul

În cazul în care oferta este substanțial corespunzătoare, Achizitorul va corecta erorile aritmetice în baza următoarelor:

- a)** dacă există o discrepanță între tariful unitar și prețul total care este obținut prin înmulțirea tarifului unitar cu cantitatea serviciilor, tariful unitar trebuie să prevaleze, iar prețul total va fi corectat, cu excepția cazului în care, în opinia achizitorului, există o plasare greșită evidentă a punctului zecimal în prețul unitar, caz în care prețul total cotelat va governa și prețul unitar trebuie să fie corectat;
- b)** dacă există o eroare într-un total care să corespundă adunării sau scăderii din subtotaluri, subtotalurile vor prevala și suma totală trebuie să fie corectată; și
- c)** dacă există o discrepanță între cuvinte și cifre, suma descrisă în cuvinte va prevala, cu excepția cazului în care suma exprimată în cifre este legată de o eroare aritmetică, caz în care suma în cifre va prevala, după aplicarea punctelor (a) și (b) de mai sus.

Notificarea privind rezultatul procedurii

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării, Achizitorul va notifica ofertantul câștigător, în scris, că oferta sa a fost acceptată. În același timp, Achizitorul va notifica

toti ceilalti ofertanti cu privire la rezultatele procedurii.

In funcție de nevoile achizitorului și în legătură cu conținutul Propunerilor Tehnice și Financiare prezentate de către ofertantul câștigător, Achizitorul și ofertantul câștigător pot decide asupra unor prevederi suplimentare și/sau modificări ale prevederilor contractului în scopul de a reflecta condițiile actuale, legislația în vigoare, derularea contractului.

V.4) CĂI DE ATAC

Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiilor

V.4.1) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: **FUNDATIA ZI DESCHISA**

Adresă: Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea

Localitate: Focsani

Cod poștal: 620158

Țară: Romania

E-mail: fundatia@zi-deschisa.ro

Telefon: 0723.377.448

Adresă Internet (URL) : www.zi-deschisa.ro

V.5 Clauzele contractuale obligatorii

Clauzele contractuale obligatorii sunt prezentate in Sectiunea IV a documentatiei de atribuire – **Model contract**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Program Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară nr. 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe cei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârstă de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „FZD – Formează-te Zilnic și Durabil!”

| | |
|---|--|
| Beneficiar: „FUNDATIA ZI DESCHISA” | |
| Numărul de identificare al contractului: POCU/726/6.12/136082 Cod proiect: 136082 | |

APROB
Presedinte
Bucuras Sorina Luminita



SECȚIUNEA CAIET DE SARCINI

Servicii de transport grup tinta

„FZD – Formează-te Zilnic și Durabil!”

cod MY SMIS 136082



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

1. Informatii generale

1.1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Beneficiarul privat considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind produsele sau serviciile ce se doresc a fi achizitionate, respectiv Furnizare materiale publicitare in cadrul proiectului „FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!”, Cod proiect 136082, contract finantare POCU/726/6.12/136082 cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman. Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

1.2 Date generale

Beneficiarul privat: Fundația „Zi Deschisa”

Titlul proiectului: „FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!”

Numărul de identificare al contractului: POCU/726/6.12/136082

Sursa de finanțare: Proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritara 6: Educatie si competente, Obiectiv Specific 6.12: Creșterea participarii la programele de formare profesionala continua, cu accent pe cei adulti, cu un nivel scazut de calificare si persoanele cu varsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoasterea si certificarea rezultatelor invatarii dobandite in contexte non-formale si informale.

Durata contractului de furnizare: 19 luni

1.3 Denumirea serviciilor achiziționate

Ofertantul devenit Contractor va presta servicii de transport grup tinta participanti la cursurile de formare profesionala organizate in Regiunea Vest in cadrul proiectului „FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!”, contract finantare POCU/726/6.12/136082.

Cod CPV: 60100000-9 Servicii de transport rutier

1.4 Date privind procedura aplicată

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/726/6.12/136082, și prevederile Ordinului MFE 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, precum și de valoarea estimată a contractului de servicii de organizare evenimente, procedura de atribuire a acestui contract de servicii este **achiziția directă**.

Valoare contract fără TVA: **127.060,92 lei**;

1.5 Informații despre proiect

Fundația „Zi Deschisă” implementează proiectul „FZD – Formează-te Zilnic și Durabil!”.

Proiectul este cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară nr. 6 Educație și competențe, Obiectiv Specific 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe cei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale.

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului constă în menținerea și calificarea/recalificarea pe piața muncii a unui număr cât mai mare de persoane prin îmbunătățirea capacității de formare profesională a persoanelor angajate, prin participarea acestora la intervenții integrate .

Obiectivul general contribuie la realizarea obiectivului major POCU de dezvoltare a resurselor umane prin creșterea accesului la un sistem de educație, dar și la obiectivul specific POCU 6.12. care constă în creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în context nonformale și informale.

Efectele pozitive pe termen lung ale proiectului constau în: creșterea gradului de educație a unui număr de 655 persoane din care minim 30% din totalul grupului țintă, adică un minim de 198 persoane vor fi: persoane peste 40 ani, persoane cu nivel scăzut de calificare și 30% din totalul grupului țintă, adică un minim de 198 persoane vor fi : persoane peste 40 ani, persoane cu nivel scăzut de calificare și persoane din mediul rural.

Pe termen mediu și lung, proiectul asigură persoanelor care au parcurs măsurile integrate din proiect (informare și consiliere profesională, formare) o schimbare mai facilă și avansare pe piața muncii. Proiectul va genera un efect pozitiv pe termen lung începând cu creșterea încrederii în forțele proprii a grupului țintă și orientarea acestuia către schimbarea locului de muncă prin încadrarea participanților într-o funcție corespunzătoare unei calificări mai avansate sau menținerea persoanei sprijinite la același angajator, dar cu o încadrare a participanților pe o funcție corespunzătoare unei calificări mai avansate. Aceste acțiuni vor conduce la creșterea nivelului de trai, o mai bună corelare între aptitudinile individuale, educație, potențialul de muncă și oportunitățile de pe piața muncii, creșterea sentimentului de contribuție la dezvoltarea societății pentru grupul țintă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1. Creșterea nivelului de formare profesională în vederea adaptării calificărilor la nevoile pieței muncii prin dobândirea, actualizarea sau schimbarea calificărilor (cursuri de calificare și/sau recalificare oferite în cadrul proiectului) pentru cel puțin 655 persoane, din care minim 30% din totalul grupului țintă, adică un minim de 198 persoane vor fi: persoane peste 40 ani, persoane cu nivel scăzut de calificare și persoane din mediul rural;

”Persoana cu nivel scăzut de calificare” reprezintă o persoană cu un nivel de educație ISCED 0-2 (cel mult studii gimnaziale absolvite), sau care are studii de nivel ISCED3 dar acestea nu mai sunt cerute de piața muncii sau au ocupații din grupa majoră 9 cf. COR – Muncitori Necalificați sau alte ocupații precum personal casnic pentru îngrijire.

OS2. Conștientizarea a cel puțin 655 persoane, în special persoane peste 40 ani, persoane cu nivel scăzut de calificare, persoane din mediul rural, cu privire la posibilitățile de schimbare a locului de muncă sau schimbarea funcției corespunzătoare unei calificări mai avansate;

OS3. Creșterea nivelului de certificare pentru cel puțin 80% dintre persoanele incluse în grupul țintă;

OS4. Creșterea numărului de persoane care își schimbă locul de muncă sau încadrare a participanților pe o funcție corespunzătoare unei calificări mai avansate, pentru cel puțin 58% dintre persoanele incluse în grupul țintă;

OS5. Creșterea numărului de persoane care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant - pentru cel puțin 10% dintre persoanele incluse în grupul țintă;

1.6 Necesitatea achiziționării serviciilor de transport participanți grup țintă

Având în vedere obiectivele proiectului și activitățile prevăzute în cadrul acestuia, respectiv activitatea A7/A7.1. Organizarea și desfășurarea de programe de formare profesională continuă prin măsuri integrate și flexibile, serviciile de transport sunt necesare pentru participanții la cursurile de formare organizate în Regiunea Vest în cadrul proiectului în localitățile din Regiunea Vest.

Scopul acestui contract este prestarea de servicii de transport pentru participanții la cursurile de formare profesională, în vederea asigurării condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activităților de instruire.

Cursanților li se va pune la dispoziție mijloacele de transport persoane pentru deplasarea din localitățile de domiciliu sau de reședință la locurile de desfășurare a cursurilor de formare.

2. Descrierea achiziției

2.1 Obiectul contractului

Servicii de transport grup țintă, în cadrul proiectului „FZD – Formează-te Zilnic și Durabil!”, contract finanțare contract finanțare POCU/726/6.12/136082, Cod proiect 136082 cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertantul devenit Contractor va presta servicii de transport rutier pentru participantii la cursurile de formare profesionala organizate in Regiunea Vest in cadrul proiectului „FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!”.

2.2 Specificatii tehnice

Serviciile de transport grup tinta constau in asigurarea transportului participantilor la sesiunile de pregatire teoretica si pregatire practica care se vor desfasura in cadrul cursurilor de formare profesionala de nivel 2, nivel 3 si nivel 4 organizate in localitati din Regiunea Vest.

In conformitate cu valoarea din bugetul proiectului, numarul curselor estimate care vor fi efectuate de catre Prestator, pe categoriile de cursuri organizate vor fi in total de 756 curse (dus-intors), distribuite in functie de nivelul cursului, astfel:

- 108 curse (dus-intors) – cursuri de nivel 2;
- 217 curse (dus-intors) – cursuri de nivel 3;
- 431 curse (dus-intors) – cursuri de nivel 4.

Pana in prezent nu s-a identificat grupul tinta dar din estimarile facute locatiile si localitatile unde se vor desfasura cursurile de formare profesionala, sunt amplasate in Regiunea Vest (judetele Timis, Caras Severin, Hunedoara, Arad), iar cursele vor fi efectuate, estimativ, in localitatile: Timisoara, Sinnicolau Mare, Lovrin, Sandra, Arad, Santana, Vladimirescu, Sambateni, Lipova, Caransebes, Obreja, Resita, Caransebes, Hunedoara, Deva.

Calendarul aproximativ al deplasarilor nu poate fi comunicat de catre Achizitor Prestatorului, dar dupa semnarea contractului de prestari servicii, in functie de identificarea grupului tinta, de resedintele de domiciliu ale persoanelor din compunerea acestuia si de locatiile unde se vor desfasura sesiunile de pregatire teoretica si practica, Achizitorul va instiinta Prestatorul, in timp util, prin comanda ferma.

Ofertantul devenit Prestator va asigura transportul participantilor la sesiunile de pregatire teoretica si de pregatire practica a unui curs de formare profesionala in baza comenzii primite de la Achizitor cu minim 3 zile inainte de inceperea efectiva a acestuia. In functie de identificarea grupului tinta si de calendarul desfasurarii cursurilor, ofertantul devenit Prestator va trebui sa fie pregatit sa efectueze mai multe curse simultane pentru transport participantilor la sesiunile de pregatire.

Mijloacele de transport asigurate de catre Prestator vor fi puse la dispozitia Achizitorului cu sofer bine pregatit, cu experienta si cu capacitati in functie de numarul persoanelor care vor face deplasarea cu acestea.

Autovehiculele de transport specializate de transport pasageri pentru transportul participantilor grupului tinta, trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte si sa aiba urmatoarele caracteristici:

- mijloacele de transport sa aiba un aspect estetic corespunzator;
- sa indeplineasca conditiile impuse de legislatia in vigoare privind siguranta circulatiei si cerintele de protectia mediului;
- sa asigure transportul persoanelor in conditii de confort si siguranta;
- la urcarea în autovehicul vor fi montate dozatoare cu soluții dezinfectante;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- se va efectua obligatoriu curățenia și dezinfecția mijlocului de transport înainte de plecarea în cursă;
- sa fie dotate cu instalatii de aer conditionat si caldura dimensionate corespunzator capacitatilor de transport persoane;
- la bordul mijlocului de transport sa existe mijloace de prevenirea si stingerea incendiilor, precum si ciocan pentru spart geamurile in caz de necesitate;
- sa aiba inspectia tehnica periodica efectuata;
- ofertantul trebuie sa detina personal calificat si autorizat.

Ofertantul trebuie sa faca dovada detinerii de mijloace de transport pentru inlocuirea celor care efectueaza cursele pentru transportul participantilor la cursurile organizate de catre Achizitor, in cazul aparitiei unor defectiuni ale acestora, care sa indeplineasca conditiile impuse privind siguranta circulatiei, confortul pasagerilor si protectiei mediului.

2.3 Receptia si plata serviciilor in cadrul contractului

Prestatorul va emite factură pentru serviciile prestate, în funcție de activitățile realizate și acceptate de beneficiar și va avea ca anexă Procesul-verbal de recepție al serviciilor și copie de pe foile de parcurs întocmite de către prestator. Valorile facturilor emise de prestator vor fi stabilite în funcție de numărul de kilometri parcursi și tariful oferit în lei/km fără TVA.

Fiecare factura va conține: ID-ul și denumirea proiectului, categoria și tipul de servicii realizate conform Caietului de sarcini și numărul de unități/ bucăți (după caz).

Pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, ofertantul devenit contractor nu este îndreptățit să pretindă beneficiarului efectuarea de plăți decât aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.

Plățile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de către beneficiar pentru serviciile prestate de către prestator ca urmare a solicitării primite din partea beneficiarului și numai pe baza tarifelor stabilite în contractul încheiat între părți.

Plata serviciilor se va efectua în termenul stabilit în contract, după primirea ultimului document necesar efectuării plății.

3. Elaborarea ofertei

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și va prezenta orice alte informații după cum este indicat de către solicitantul ofertei.

Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta în copie conform cu originalul, anexate la oferta depusă, următoarele documente:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- licenta pentru transportul de persoane eliberata de Autoritatea Rutiera Romana, valabila la data depunerii ofertei;

- asigurare de accidente pentru calatori;

- certificatul de competenta profesionala al managerului de transport valabila pentru transportul rutier de persoane;

- certificatele/atestatele de pregatire (competenta profesionala) ale conducatorilor auto;

- lista cu mijloacele de transport persoane din dotarea ofertantului (minim 5 mijloace de transport in care sa fie inscrise: tipul de autovehicul, anul fabricatiei, numar inmatriculare, capacitate de transport);

- certificatele/atestatele de pregatire (competenta profesionala) ale conducatorilor auto;

Ofertantul va elabora propunerea tehnică si propunerea financiara in conformitate cu cerințele prevăzute în Documentatia de atribuire pentru Servicii transport participanti grup tinta in cadrul proiectului „FZD – Formeaza-te Zilnic si Durabil!”, contract finantare POCU/726/6.12/136082, Cod proiect 136082.

Oferta financiara, formular 6.1 va fi completat cu valoarea totala fara TVA propusa de catre ofertant.

Formular 6.2 va fi completat cu pretul pe cursa (tur-retur) propus de catre ofertant in corelare cu tariful ofertat in lei/km fara TVA. Din estimarile facute s-a concluzionat ca o cursa are o distanta medie de 58 km.

INTOCMIT,
Responsabil achizitiei,